

Zawarta w dniu .....2026r. w Sosnowcu pomiędzy Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie z siedzibą przy ul. Szamockiej 3, 5; 01-748 Warszawa, NIP: 5213017228; REGON: 000017756; zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, którego reprezentuje, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa:

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....z siedzibą przy ..... NIP: .....; REGON: ..... zwanym dalej w tekście „Wykonawcą” którego reprezentuje:

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z nich „Stroną”.

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Malowanie i wymianę wykładzin w wybranych pomieszczeniach budynków A i B – O/Sosnowiec w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.).

## Tytuł I. PRZEDMIOT UMOWY

### § 1.

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się do zrealizowania na rzecz Zamawiającego zadania – **Malowanie wybranych pomieszczeń biurowych budynku A i B – O/Sosnowiec.**
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlano-remontowych polegających na odnowieniu powłok malarskich ścian i sufitów wybranych pomieszczeń biurowych, salach konferencyjnych oraz części ciągów komunikacyjnych w budynkach Oddziału ZUS w Sosnowcu tj.:
  - 1) w budynku A przy ul. 1-go Maja 25,
  - 2) w budynku B przy ul. Partyzantów 1
3. W zakres zleczanych robót budowlanych, wchodzi:
  - 1) zakup i dostawa materiałów niezbędnych do wykonania wszystkich zaplanowanych prac wchodzących w zakres Przedmiotu umowy,
  - 2) przygotowania pomieszczeń do prac malarskich:
    - a) przeniesienie mebli (wyniesienie),
    - b) zabezpieczenie drzwi, okien, podłóg oraz pozostałych mebli folią,
    - c) przygotowania podłoża pod malowanie:
      - tynki malowane uprzednio farbami powinny być oczyszczone ze starej farby i wszelkich wykwitów oraz odkurzone i umyte wodą,
      - po umyciu powierzchnia tynków nie powinna wykazywać śladów starej farby ani pyłu po starej powłoce malarskiej,
      - uszkodzenia tynków należy naprawić odpowiednią zaprawą – masą szpachlową, zalecaną przez producenta wyrobów malarskich,
      - kasetony sufitowe powinny mieć powierzchnię dokładnie odkurzoną, bez plam tłuszczu, wykwitów,
      - elementy metalowe, przed malowaniem powinny być oczyszczone z rdzy, pozostałości zaprawy, gipsu oraz odkurzone, odtłuszczone i zabezpieczone antykorozyjnie, w miejscach występowania rdzy,
    - d) gruntowanie podłoża w wykonania powłok malarskich:

- ściany komunikacji pionowej i poziomej (korytarze i klatki schodowe oraz hole windowe) malowanie farbami farbą wodorozcieńczalną, zmywalną, odporną na szorowanie na mokro klasy I lub II, w kolorze białym z palety RAL 9003,
  - pozostałe pomieszczenia – malowane farbą wodorozcieńczalną, odporną na zabrudzenia, zmywalną, w kolorze białym z palety RAL 9003,
  - konstrukcja stalowa do której mocowane są okna na budynku B malowanie farbą olejną w kolorze białym z palety RAL 9003,
- 3) mycie i sprzątanie po robotach malarskich oraz ponowne uporządkowanie pomieszczeń - przeniesienie i ustawienie mebli na swoje miejsce,
  4. Należy zachować kontrast kolorystyczny pomiędzy płaszczyznami w jednostkach skali LRV. Należy wyraźnie skontrastować ściany z: podłogą, drzwiami i ościeżnicami. Minimalny kontrast w skali LRV powinien wynosić 30. Nie należy używać elementów, powierzchni połyskliwych, powodujących zjawisko olśnienia.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania odpowiednich materiałów pomocniczych do wykonywania robót malarskich:
    - 1) rozcieńczalniki, w tym: woda, terpentyna, benzyna do lakierów i emalii, spirytus denaturowany, inne rozcieńczalniki przygotowane fabrycznie,
    - 2) środki do odtłuszczania, mycia i usuwania zanieczyszczeń podłoża,
    - 3) środki do likwidacji zacieków i wykwitów,
    - 4) kity i masy szpachlowe do naprawy podłoża.
  6. Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót objętych Umową zawarty jest w:
    - 1) Przedmiarach robót – Załącznik nr 1 do Umowy
    - 2) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Załącznik nr 2 do Umowy.
    - 3) Wykazie robót powierzonych podwykonawcy (*jeśli dotyczy*) – Załącznik nr 13 do Umowy
  7. Roboty budowlane wchodzące w zakres Przedmiotu umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie i muszą być prowadzone w sposób niezakłócający jego funkcjonowania.
  8. Wszystkie materiały zastosowane do wykonywania prac wchodzących w zakres Przedmiotu umowy muszą być I gatunku, odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu na terenie Unii Europejskiej i stosowania w budownictwie, należy stosować środki niezawierające rozpuszczalników organicznych, zwłaszcza formaldehydu, ksylenu, toluenu, posiadające aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, itp.
  9. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
  10. Wszelkie decyzje dotyczące ewentualnych zmian i odstępstw od określonego zakresu rzeczowego zamówienia, wymagań i zaleceń należą wyłącznie do kompetencji Zamawiającego.
  11. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i przekazaną dokumentacją.

## Tytuł II. DEFINICJE

### § 2

Strony ustalają dla potrzeb interpretacji niniejszej Umowy znaczenie następujących pojęć:

1. Informacje chronione – informacje związane z działalnością ustawową Zakładu lub dotyczące Zakładu, bez względu na formę ich utrwalenia, których ujawnienie mogłoby narazić Zakład na szkodę, do których zalicza się:
  - a) informacje niejawne w rozumieniu ustawy o ochronie informacji niejawnych,
  - b) dane zgromadzone na koncie ubezpieczonego, o którym mowa w art. 40 oraz na koncie płatnika składek, o którym mowa w art. 45 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,

- c) informacje stanowiące tajemnicę prawnie chronioną Zakładu, o których mowa w art. 79 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
  - d) dane osobowe dotyczące:
    - ubezpieczonych i członków ich rodzin,
    - świadczeniobiorców i członków ich rodzin,
    - lekarzy, lekarzy dentystów, felczerów i starszych felczerów, których dane przetwarzane są w rejestrze prowadzonym przez Zakład zgodnie z art. 56 ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa,
    - osób, w odniesieniu do których wydawane są orzeczenia lekarskie dla celów poza ubezpieczeniowych, na podstawie umowy zawartej z Zakładem,
    - osób, których dane przetwarza się w związku z ich zatrudnianiem,
    - osób, które świadczą lub świadczyły usługi na rzecz Zakładu na podstawie umów cywilnoprawnych,
    - osób, które przekazały konkretne sprawy do rozpatrzenia w Zakładzie niezależnie od sposobu ich przekazania,
  - e) informacje o środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania informacji – na mocy przepisu art. 24, 28 i 32 RODO,
  - f) dokumentacja opisująca zasady (politykę) rachunkowości, księgi rachunkowe, dowody księgowe, dokumenty inwentaryzacyjne i sprawozdania finansowe – na mocy przepisu art. 71 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
  - g) informacje ustawowo chronione związane z wykonywaniem zawodu, w szczególności:
    - informacje związane z pacjentem, uzyskane przez lekarza w związku z wykonywaniem zawodu lekarza – na mocy przepisu art. 40 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
    - wszystko, o czym dowiedział się radca prawny w związku z udzielaniem pomocy prawnej – na mocy przepisu art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych,
  - h) szczegółowe informacje dotyczące rozmieszczenia aktywów Zakładu, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, których ujawnienie mogą wykorzystać zagrożenia powodując szkody w Zakładzie. Do takich informacji w szczególności zaliczamy informacje dotyczące:
    - funkcjonowania ochrony fizycznej budynków, pomieszczeń i części pomieszczeń użytkowanych przez Zakład,
    - rozmieszczenia ważnych urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych oraz ich fizycznego zabezpieczenia,
    - konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej systemów informatycznych oraz stosowanych zabezpieczeń w odniesieniu do systemów informatycznych,
2. Oferta Wykonawcy - oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Odbiór częściowy - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.
  4. Odbiór końcowy - ogół czynności polegających na przekazaniu Zamawiającemu przez wykonawcę wykonanego obiektu lub robót. Z momentem odbioru Zamawiający nabywa uprawnienia z rękojmi za wady lub gwarancji (jeżeli została udzielona) w stosunku do wszystkich wykonanych prac (o ile strony nie postanowiły inaczej).
  5. Odbiór ostateczny – odbiór w ostatnim roku biegu okresu gwarancji jakości i rękojmi, wszystkich robót, które były elementem realizacji Przedmiotu umowy.
  6. Protokół odbioru częściowego – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
  7. Protokół odbioru końcowego robót - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących Przedmiotem umowy.
  8. Protokół odbioru ostatecznego robót – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad ujawnionych w robotach zrealizowanych na podstawie

Umowy w okresie rękojmi/gwarancji jakości lub po stwierdzeniu braku wystąpienia wad, awarii lub usterek.

9. Podwykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca zlecił wykonanie robót objętych Umową na zasadach określonych w Umowie, a także tzw. „dalszy podwykonawca”, tj. podwykonawca podwykonawcy.
10. Roboty - roboty budowlane w rozumieniu Prawa budowlanego wykonywane w związku z realizacją Przedmiotu umowy.
11. Roboty zanikające i ulegające zakryciu – roboty, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
12. Teren robót - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane w ramach realizacji Przedmiotu umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
13. Termin zakończenia robót - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową i dokonać prawidłowego zgłoszenia do odbioru.
14. Umowa - niniejsza Umowa wraz z Załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron, wynikające z niej i związane z jej realizacją.
15. Umowa o podwykonawstwo – Umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część przedmiotu niniejszej Umowy lub dostawy, albo usługi służące wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy, zawarta między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
16. Wykonawca – osoba prawna, osoba fizyczna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
17. Zaplecze budowy – część terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.

### **Tytuł III. TERMIN REALIZACJI**

#### **§ 3.**

1. Termin wykonania Przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych, o których mowa w § 1 - 4 miesiące od dnia zawarcia Umowy.
2. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od dnia uzgodnienia terminów wykonywania prac w poszczególnych pomieszczeniach.
3. Wykonawca zobowiązany będzie rozpocząć realizację Umowy bezzwłocznie po jej podpisaniu.
4. Za dzień zakończenia realizacji Przedmiotu umowy uważa się dzień w którym Wykonawca zakończył wszystkie roboty objęte Umową oraz dokonał skutecznego zgłoszenia do odbioru końcowego.

### **Tytuł IV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **§ 4.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) zapewnienie od dnia rozpoczęcia realizacji robót nadzoru inwestorskiego;
  - 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót;
  - 3) uzgodnienie z Wykonawcą harmonogramu przekazywania pomieszczeń do realizacji prac;
  - 4) wskazanie Wykonawcy przyłączy mediów niezbędnych dla realizacji Przedmiotu umowy;
  - 5) udostępnienie Wykonawcy części parkingu na ustawienie kontenera celem wykonania zaplecza magazynowego i socjalnego budowy.

- 6) poinformowanie Wykonawcy o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących w miejscu wykonywania prac realizowanych na terenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 7) umożliwienie Wykonawcy dokonywania oględzin budynków, ich pomieszczeń, i infrastruktury technicznej, w tym dokonywania koniecznych pomiarów i badań;
- 8) przystępowanie w terminach uregulowanych niniejszą Umową do odbiorów częściowych, końcowego oraz ostatecznego po pisemnym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru;
- 9) terminowe regulowanie zobowiązań finansowych w stosunku do Wykonawcy wynikających z Umowy, na podstawie złożonych przez Wykonawcę faktur wraz ze wskazanymi w Umowie i stosownie potwierdzonymi dokumentami;
2. Zamawiający bezpośrednio po podpisaniu Umowy przekaze Wykonawcy obowiązujące dokumenty:
  - 1) Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego zawierającej sposoby postępowania na wypadek pożaru w obiektach Oddziału,
  - 2) Instrukcję użytkowania obiektów Oddziału,
  - 3) Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa Informacji,
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie robót.
4. Obowiązek przekazania dokumentów wymienionych w ust. 2 spoczywa na osobie wskazanej w § 12 ust. 1 Umowy.

## **Tytuł V. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 5.**

Do obowiązków Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy, należy w szczególności:

1. Terminowe wykonanie Przedmiotu umowy, zgodnie z:
  - 1) postanowieniami Umowy;
  - 2) uznanymi zasadami sztuki i techniki budowlanej oraz zasadami prowadzenia robót budowlanych;
  - 3) obowiązującymi normami państwowymi i branżowymi, przepisami ustawy Prawo budowlane oraz przepisami aktów wykonawczych do tej ustawy i innymi przepisami dotyczącymi Przedmiotu umowy;
2. Wykonanie Przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów posiadających wymagania w art. 10 Prawa Budowlanego, jakość wyrobów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U.2021r. poz. 1213 z późn.zm.), które muszą posiadać oznakowanie CE oraz deklaracje właściwości użytkowej, a w przypadku ich braku odpowiadać wymaganiom zawartym w aprobatkach technicznych. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe, gatunku I, dopuszczone do stosowania w obrocie krajowym oraz odpowiadać wymaganiom norm przedmiotowych, a w przypadku ich braku wymaganiom zawartym w aprobatkach technicznych.
3. Zapewnienie do realizacji Umowy kadry z wymaganymi uprawnieniami.
4. Skierowania do nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy osoby osobę posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności Konstrukcyjno – budowlanej, mogącej sprawować funkcję Kierownika robót.
5. Zamawiający wymaga fizycznej ciągłej obecności Kierownika robót na placu budowy podczas prowadzenia prac.
6. W terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Zamawiającego oświadczenia Kierownika robót o pełnieniu funkcji.

7. Pisemnego, w terminie 7 roboczych dni po podpisaniu umowy, uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego terminów wykonywania prac w poszczególnych pomieszczeniach.
8. Bieżąca aktualizacja dokumentu wskazanego w ust. 7 po uprzednim ustaleniu zmian z przedstawicielami Zamawiającego.
9. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników zarówno ze strony Zamawiającego, jak i ze strony Wykonawcy, Kierownik robót zobowiązany jest niezwłocznie wezwać właściwe jednostki ratownictwa, a także niezwłocznie zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego.
10. Wszystkie prace należy wykonywać zgodnie ze szczególną dbałością o zachowanie zasad i norm prawnych w zakresie BHP oraz przepisów ppoż.
11. Wykonawca zabezpieczy teren budowy wg zaleceń i w uzgodnieniu ze wskazanymi przedstawicielami Zamawiającego. Teren wykonywania robót ma zostać oznaczony zgodnie z przepisami i normami BHP. Rozpoczęcie prac uwarunkowane jest zorganizowaniem terenu budowy w sposób zgodny z wytycznymi Zamawiającego.
12. Roboty prowizoryczne, towarzyszące, zabezpieczające, porządkowe i inne nieprzewidziane z tego zakresu należą do obowiązków Wykonawcy.
13. Przed wbudowaniem materiałów i wyrobów budowlanych, Wykonawca w trakcie realizacji robót, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych celem ich weryfikacji i uzyskania akceptacji do wbudowania. Zamawiający ma prawo, w każdym momencie realizacji Umowy, zażądać użycia materiałów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a w przypadku wbudowania materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, ponownego wykonania tych robót z użyciem właściwych materiałów.
14. Kompletowanie w trakcie realizacji robót i przekazanie Zamawiającemu w terminie zgłoszenia do odbioru końcowego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, zaświadczeń właściwych jednostek i organów, atestów i certyfikatów na wbudowane materiały.
15. Przekazanie Zamawiającemu, nie później niż w dniu odbioru końcowego, gwarancji producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz podpisanej karty gwarancyjnej.
16. Informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie wywiązał się z ww. obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
17. Uporządkowanie przed przystąpieniem do odbioru końcowego terenu budowy i przekazanie Zamawiającemu.
18. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
19. Wykonywanie wszelkich poleceń upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
20. Współpraca z innymi Wykonawcami (Podwykonawcami), w tym ustalenie technicznych i terminowych warunków realizacji robót w sposób eliminujący wszelkie spory.
21. Uczestniczenie w spotkaniach i naradach koordynacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
22. Przedkładania Zamawiającemu do akceptacji projektów Umów o podwykonawstwo, a także projektów zmian do tych Umów, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w przypadku wystąpienia takiej sytuacji.
23. Sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami pracującymi na terenie budowy. Pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy mogą przebywać jedynie w rejonie

- wykonywanych prac oraz poruszać się po ciągach komunikacyjnych wyznaczonych przez Zamawiającego dla transportu.
24. Usunięcie z terenu budowy na żądanie Zamawiającego każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy, których zachowanie lub jakość wykonanej pracy uważa za niewłaściwe.
  25. Zgłaszanie w sposób zgodny z Umową robót do odbioru i uczestniczenie w ich dokonywaniu.
  26. Usuwanie wszelkich wad, awarii i usterek Przedmiotu umowy stwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie trwania robót, przy odbiorach oraz w trakcie okresu gwarancji jakości i rękojmi, w uzgodnionym z Zamawiającym, lub wyznaczonych niniejszą Umową terminach.
  27. Przestrzegania przy realizacji Przedmiotu umowy minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności wynikających z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1411 ze zm.).
  28. Powiadomienie Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy o:
    - 1) zmianie swojej siedziby lub nazwy;
    - 2) zmianie osób reprezentujących;
    - 3) wszczęciu w stosunku do Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego oraz postępowania restrukturyzacyjnego,
    - 4) zawieszeniu działalności Wykonawcy;
    - 5) innych sprawach mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu umowy.

## § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) dokonał niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia rzetelności wykonania Przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy chyba, że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności;
  - 2) dysponuje osobami posiadającymi wiedzę, doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia w zakresie niezbędnym do prawidłowego i terminowego zrealizowania Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w budynku Zamawiającego, wynikające z jego własnego działania i zaniechania, jak również za działania i zaniechania jego pracowników oraz uszkodzenie sprzętu Zamawiającego powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy, jak również za brak odpowiedniego zabezpieczenia wykonanych robót.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim. Wszelkie szkody w obiekcie Zamawiającego powstałe wskutek niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy pociągną za sobą konsekwencje w postaci przerwania prac i konieczności naprawy szkód przez Wykonawcę oraz na jego koszt.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość materiałów i urządzeń oraz ich zgodność z wymaganiami przepisów prawa oraz wymaganiami Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za przechowywanie zdemontowanych materiałów i urządzeń, które zostaną ponownie użyte lub zamontowane.

## § 7.

1. Roboty wykonywane będą w czynnym obiekcie użyteczności publicznej i Wykonawca będzie zobowiązany zorganizować je tak, aby nie narażać pracowników, klientów ZUS i osób trzecich na uciążliwości i niebezpieczeństwa wynikające z prowadzonych robót. Szczegółowe warunki wykonywania robót zostały określone w STWiORB.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do takiej organizacji prac aby niedogodności związane z realizowaną inwestycją były jak najmniej uciążliwe dla pracy obiektu.
3. Prace wykonywane będą w obiektach Oddziału etapami, Zamawiający przewiduje możliwość przekazania jednocześnie do 3 pomieszczeń w budynku A i 3 pomieszczeń w budynku B celem realizacji w nich prac budowlanych.
4. Pomieszczenia będą udostępniane sukcesywnie – tj. po powrocie pracowników do pomalowanych pomieszczeń będą mogły być udostępniane kolejne pomieszczenia – będzie to mogło powodować jedno-dwudniowe przerwy w samych pracach malarskich na przygotowanie pomieszczeń do przekazania.
5. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest do samodzielnego przygotowania pomieszczeń w których będą wykonywane prace poprzez wyniesienia oraz następnie wniesienie, ustawienie oraz przymocowanie wyposażenia biurowego, tj. mebli biurowych (szafy, biurka, krzesła, kontenerki, itp.), pozostała część wyposażenia w szczególności urządzenia elektroniczne, będzie przenoszona przez pracowników Zamawiającego.
6. Pomieszczenia w których będą wykonywane prace budowlane winny być odpowiednio zabezpieczone przed wydostawaniem się kurzu lub innego zapylenia do pomieszczeń eksploatowanych.
7. Prace wykonywane będą w dni robocze w godzinach od 7.00 do 22.00, z tym że prace uciążliwe, głośnie, powodujące zakurzenie, pylenie czy inne utrudnienia należy wykonywać w godzinach od 15:00 do 22:00.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania prac w obiekcie w dni wolne od pracy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym – potrzeba taka winna być zgłoszona z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
9. Zgodnie z zapisami Działu V ust. 7 pkt. 2) lit. e) oraz pkt. 3) lit. f) Instrukcji użytkowania obiektów Oddziału, przebywanie pracowników Wykonawcy w pomieszczeniach znajdujących się w:
  - 1) obszarze bezpiecznym będzie możliwe w godzinach funkcjonowania Oddziału (godziny 7:00 – 15:00) pod nadzorem pracownika Zamawiającego, odpowiedzialnego za realizację Umowy, a po godzinach funkcjonowania Oddziału i w dni wolne od pracy pod nadzorem pracowników ochrony,
  - 2) w strefie ograniczonego dostępu i wymagających szczególnej ochrony będzie możliwe jedynie w godzinach funkcjonowania Oddziału w obecności osób uprawnionych do przebywania na tym obszarze po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Prace szczególnie uciążliwe oraz stwarzające potencjalne zagrożenie dla użytkowników obiektu należy prowadzić pod stałym nadzorem i w porozumieniu ze służbami BHP oraz osobami nadzorującymi realizację Przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego. Prace takie należy w miarę możliwości organizować poza godzinami pracy Zamawiającego.
11. Wykonawca samodzielnie zorganizuje zaplecze magazynowe i socjalne, Zamawiający udostępni Wykonawcy w tym celu miejsce na terenie parkingu Oddziału. Po zakończeniu zadania przekazany teren należy doprowadzić do stanu pierwotnego. Koszty organizacji zaplecza jego oznakowania i ochrony ponosi Wykonawca.
12. Odpady powstałe w trakcie realizacji Przedmiotu umowy oraz pozostałości materiałów budowlanych nie wolno wysypywać do pojemników ZUS-u.
13. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w czasie realizacji Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności przepisów dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót.
14. Wykonawca jako Wytwórca odpadów zgodnie z zapisami art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2013r. o odpadach (Dz. U. z 2023r. poz. 1587 ze zm.) obowiązany jest do gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami.



15. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o sposobie zagospodarowania i utylizacji odpadów.
16. Wszystkie czynności Wykonawcy w ww. zakresie w tym demontaż, wywóz, utylizacja w wyspecjalizowanych zakładach wykonywane będą na koszt Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
17. W przypadku wykorzystywania wind osobowych zainstalowanych w obiektach Oddziału przez Wykonawcę do transportu materiałów i odpadów – jest on zobowiązany do szczelnego zabezpieczenia wind (podłogi, ściany) przed uszkodzeniami i zabrudzeniami. Zamawiający nie zezwala na wykorzystywanie wind osobowych zainstalowanych w obiektach ZUS do transportu materiałów i odpadów bez ich uprzedniego zabezpieczenia.

## § 8.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres niezbędny do realizacji Przedmiotu umowy zatrudnił, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy, wszystkie osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu robót wchodzących w zakres realizacji Przedmiotu umowy wskazanych w § 1 ust. 3 Umowy z wyłączeniem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w rozumieniu ustawy z 7 listopada 1994 r. Prawo budowlane.
2. Wykonawca, na 3 dni przed wprowadzeniem osób o których mowa w ust. 1 na teren budowy, zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
3. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione przez cały okres niezbędny do realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024r. poz. 1773 ze zm.).
4. Wykonawca lub Podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 1 i 3.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną / osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia lub wskazania na to miejsce innej osoby / innych osób, zgodnie z postanowieniami umowy.
7. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8. Każdorazowo na pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umów o pracę za wynagrodzeniem nie niższym niż minimalne, pracowników wskazanych w ust. 1 realizujących zamówienie. Dokumentami tymi zależnie od wyboru Zamawiającego mogą być:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, w ramach Przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę;
  - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 4) zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
9. Przedkładane kopie umów lub kopie dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o RODO, a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz zakres obowiązków pracownika będą możliwe do zidentyfikowania.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 oraz w ust. 8 w terminie będzie traktowane jako niewypełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów, o których mowa w ust. 1.
11. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu przez Wykonawcę – może przeprowadzić kontrole w miejscu wykonywania prac lub zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Umowa realizowana jest przez osoby niezatrudnione na podstawie umów o pracę, osoby takie nie zostaną wpuszczone na teren budowy, a więc nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
13. Powyższe obowiązki zatrudniania osób realizujących Umowę na umowę o pracę i pozostałe obowiązki, o których mowa w niniejszym paragrafie, dotyczą także dalszych Podwykonawców.

## **§ 9.**

1. Wykonawca w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP oraz wymogów ochrony środowiska w czasie wykonywania prac oraz za ich zgodność z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony przeciwpożarowej, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonywania tych obowiązków w związku z prowadzonymi pracami oraz zabezpieczeniem miejsca robót.
2. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest ściśle współpracować z przedstawicielami Zamawiającego, zgodnie z Zasadami współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, które stanowią Załącznik nr 12 do Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie jak i przez Podwykonawcę pracowników i zobowiązany jest do umieszczenia w zawieranych z Podwykonawcami umowach wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej określonych w Umowie.

4. Wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy są zobowiązani do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad, norm bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także udostępnionych regulacji wewnętrznych.
5. Wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący Przedmiot umowy, są zobowiązani do posługiwania się maszynami, urządzeniami oraz narzędziami sprawnymi technicznie, posiadającymi wymagane certyfikaty, przeglądy oraz środkami ochrony indywidualnej, które posiadają wymagane certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami.
6. Wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy zobowiązani są posiadać ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, instruktaże, szkolenia bhp i ochrony ppoż., uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy na terenie Zakładu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania wszystkich pracowników z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego. Zapoznanie z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, każda osoba zobowiązana jest potwierdzić wpisem na liście zawartej w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
8. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób, nadzorujący realizację Umowy oraz przedstawiciel komórki BHP Oddziału jest uprawniony do niezwłocznego odsunięcia od pracy tego pracownika.
9. Odsunięcie od pracy odbywa się w formie ustnego polecenia.
10. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów wewnętrznych Zakładu i zasad obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, nadzorujący realizację Umowy oraz przedstawiciel komórki BHP Oddziału ma prawo wstrzymać czynności wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub też wstrzymać część lub całość zleconych prac.
11. Wstrzymanie prac wymaga formy pisemnej i zawiera przyczynę oraz uzasadnienie wstrzymania prac.
12. Nadzorujący usługę informuje Wykonawcę o odsunięciu od pracy pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, a także o wstrzymaniu prac.
13. Odsunięcie od pracy oraz wstrzymanie prac pozostaje bez wpływu na ustaloną umową warunki i terminy jej realizacji.
14. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych zagrożeniach dla zdrowia i życia osób zatrudnionych do wykonywania zleconych przez Zakład prac, a także, gdy niebezpieczeństwo takie grozi innym osobom.
15. Każdy wypadek, któremu uległ pracownik Wykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Nadzorującemu usługę oraz przedstawicielowi komórki BHP.
16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
17. Wykonawca obowiązany jest podjąć środki zaradcze w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji prac wypadku, awarii lub innego zdarzenia mogącego mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przez nich zatrudnionych do wykonywania prac, osób postronnych lub mienia Zakładu.

## **Tytuł VI. PODWYKONAWCY**

### **§ 10.**

1. Zamawiający wyraża zgodę na udział Podwykonawców w realizacji Przedmiotu umowy pod warunkiem, że prowadzona przez nich działalność jest zgodna z Przedmiotem umowy, mają oni odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.

2. \*Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie prac będących Przedmiotem umowy w części dotyczącej .....  
(Załącznik nr 13 do Umowy).
2. \*Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zamierza realizować Przedmiotem umowy samodzielnie bez udziału Podwykonawców.  
*\*zapis zostanie zaktualizowany na podstawie informacji zawartych w ofercie*
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawców, wskazanych przez Wykonawcę przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu umowy, a także przekazania informacji (tj. nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi) na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części Przedmiotu umowy.
4. Zaangażowanie Podwykonawców nie ma wpływu na zobowiązania Wykonawcy oraz jego odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie Przedmiotu umowy.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jak za działania własne.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po przekazaniu Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
7. Wprowadzenie lub zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących Przedmiot umowy stanowi zmianę Umowy i przybierze formę Aneksu sporządzonego po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego na wprowadzenie lub zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażonej poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
8. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy (za zakres zlecony Podwykonawcy) i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji;
  - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 5) Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo;
  - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu, za pośrednictwem Wykonawcy i na jego żądanie, dowodów o których mowa w § 8 ust. 8 Umowy.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy

- o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 3) kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w formie pisemnej, nie później niż 14 dni przed planowanym zawarciem umowy, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Projekt powinien zawierać co najmniej termin i zakres prac zleczanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wraz z i ich wyceną, wynagrodzeniem i terminem płatności oraz tryb rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w przypadku rozwiązania Umowy.
  11. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń.
  12. Zamawiający może zgłosić w terminie określonym w ust. 11 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
    - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 8 i 9;
    - 2) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót;
    - 3) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy i dalszemu Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego;
    - 4) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
  13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 11, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
  14. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
  15. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 12.
  16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
  17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

- której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część Przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 16 ust. 2.
18. W przypadku, przedłożenia Zamawiającemu umowy w trybie, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8 pkt. 1), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie do 7 dni od daty przekazania tej informacji pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  19. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy realizacji Przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
  21. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
  22. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 10 - 18 niniejszego paragrafu.
  23. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych niniejszą Umową.
  24. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji Przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i uprawnienia którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
  25. Wykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
  26. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo a także umowa o podwykonawstwo sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
  27. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za umowy zawarte z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez uzyskania zgody Zamawiającego. Wszelkie koszty i wydatki wynikające z tak zawartej umowy obciążają wyłącznie Wykonawcę.
  28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogącą wyniknąć dla Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców.
  29. W przypadku dokonania zmiany Umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania Podwykonawcy, Wykonawca i Podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez Podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania Umowy.

30. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Niewywiązanie się Wykonawcy z tego obowiązku skutkować będzie odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, który z powodów formalnych lub faktycznych utracił zdolność do wykonania zamówienia.
31. Za Podwykonawców nie uważa się osób fizycznych świadczących usługi na rzecz Wykonawcy lub jego Podwykonawców na podstawie umów cywilnoprawnych, będących członkami personelu Wykonawcy lub Podwykonawców.
32. Wskazane w niniejszym paragrafie zasady dotyczące zawierania umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

## **Tytuł VII. PRZEKAZANIE TERENU ROBÓT ORAZ UTRZYMANIE PORZĄDKU**

### **§ 11.**

1. Przekazanie terenu robót Wykonawcy przez Zamawiającego dokonane będzie z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania terenu robót.
2. Po przekazaniu terenu robót, Wykonawca bez zbędnej zwłoki wykona wszelkie prace związane z zabezpieczeniem, przygotowaniem i zagospodarowaniem terenu robót, niezbędnych do rozpoczęcia i realizacji robót w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
3. W okresie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek utrzymania terenu robót w należyтым porządku, przede wszystkim zadba o to, by nie były na nim składowane zbędne urządzenia budowlane, nadwyżki materiałów itp. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usuwać z terenu robót wszelkie śmieci, gruz, odpady lub inne pozostałości.
4. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę powyższych zapisów, Zamawiający wezwie go do usunięcia naruszeń porządku, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 2 dni robocze. W razie niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć uprzątnięcie terenu robót osobie trzeciej. Koszty takiego uprzątnięcia obciążą Wykonawcę.
5. Najpóźniej do terminu wyznaczonego na odbiór częściowy lub końcowy, Wykonawca oczyści teren robót usuwając swój sprzęt, urządzenia budowlane, odpady, pozostałości po robotach oraz uporządkuje teren robót i teren z nim sąsiadujący zajęty lub użytkowany przez Wykonawcę, przygotowując go do przekazania Zamawiającemu w stanie czystym i niebudzącym jakichkolwiek zastrzeżeń.

## **Tytuł VIII. NADZÓR I KOORDYNACJĄ WYKONANIA UMOWY**

### **§ 12.**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy sprawował będzie:
  - 1) ..... – tel. ...., e-mail .....,
  - 2) ..... – tel. ...., e-mail .....
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją Umowy sprawowany będzie przez Kierownika robót: ....., tel. ...., e-mail. .... posiadającego aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr .....
3. Osoba wymieniona w ust. 2 winna posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Wykonawca zapewni osobom wskazanym w ust. 1 swobodny i nieograniczony dostęp do terenu robót.

5. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 - 2 nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania innej osoby w przypadku niemożności pełnienia przez tę osobę funkcji wskazanych w ust. 2 spowodowanej zdarzeniem losowym lub inną przyczyną niezależną od Wykonawcy.
7. Zamawiający może żądać zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca, w takim przypadku, zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
8. Zmiana osoby wymienionej w ust. 2 będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba wprowadzana posiada odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) w stopniu nie niższym niż osoba dotychczas sprawująca funkcję nadzoru nad realizacją robót.

## **Tytuł IX. ODBIORY**

### **§13.**

1. Odbiorom częściowym podlegają roboty zakończone w przekazanych do remontu pomieszczeniach a także roboty zanikające i ulegające zakryciu
2. Wykonawca obowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu gotowości do odbioru częściowego niezwłocznie:
  - 1) po wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu
  - 2) po zakończeniu wszystkich robót w przekazanych w poszczególnym etapie (3 pokoje na bud. A i 3 pokoje na bud. B) pomieszczeniach
3. Przy odbiorze robót określonych w ust. 1:
  - 1) Zamawiający dokona odbioru robót nie później niż w następnym dniu roboczym po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru i dostarczeniu kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
  - 2) w razie ujawnienia wad i usterek, sposób i termin ich usunięcia zostanie stwierdzony w protokole a odbiór częściowy będzie wstrzymany do czasu ich usunięcia w ustalonym protokolarnie terminie.
4. Dopuszczalne są odbiory częściowe pojedynczych pomieszczeń celem przekazania ich Zamawiającemu do alokowania pracowników.
5. Odbiór częściowy powinien być stwierdzony w formie protokołu podpisanego przez obie Strony Umowy – Załącznik nr 10 do Umowy.
6. Żadna część wykonanych robót nie może zostać zakryta lub w inny sposób usunięta z widoku bez jej uprzedniego odbioru. Koszty odkrycia wykonanych elementów robót ulegających zakryciu, nie zgłoszonych do odbioru w terminie, o którym mowa w ust. 2, obciążają Wykonawcę.
7. Odbiór częściowy nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania Przedmiotu umowy jako całości i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania całości Przedmiotu umowy.

### **§14.**

1. Odbiór końcowy następuje po wykonaniu całości Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu umowy na piśmie bezpośrednio po zakończeniu robót. Przez gotowość rozumie się zakończenie całości robót objętych Przedmiotem umowy oraz skompletowanie wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 4.
3. Zgłoszenie do odbioru końcowego należy złożyć w terminie obowiązywania Umowy.
4. Podstawą skutecznego zgłoszenia do odbioru końcowego jest:
  - 1) dostarczenie kompletu dokumentów dotyczących wyrobów budowlanych użytych do wykonania robót tj. świadectw dopuszczenia, atestów, certyfikatów, aktualnie



- obowiązujących aprobat technicznych lub deklaracji zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie oraz dokumentów gwarancji producentów na materiały, wyroby budowlane;
- 2) oświadczenie Kierownika robót dotyczące zgodności wykonanych robót z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 3) przedłożenie podpisanej karty gwarancyjnej na wykonane prace;
  - 4) dostarczenie kompletu wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia odbioru;
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być przekazane Zamawiającemu w oryginale, a w przypadku gdy z przyczyn obiektywnych będzie to niemożliwe w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru pod rygorem odmowy przystąpienia do odbioru robót.
  6. Odbioru końcowego dokonuje powołana w tym celu przez Zamawiającego komisja. W skład komisji wchodzi: przedstawiciel Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, Kierownik robót, Podwykonawcy, a także w miarę potrzeby inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
  7. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru Przedmiotu umowy i rozpocząć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie 4 dni roboczych od daty prawidłowego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
  8. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał Przedmiot umowy.
  9. Zakończenie czynności odbioru końcowego następuje nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty ich rozpoczęcia.
  10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty będące Przedmiotem umowy nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z Przedmiotu umowy, lub brak jest wszystkich dokumentów o których mowa w ust. 4, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób, pomiarów i sprawdzeń, uwzględniając ich złożoność techniczną, lub skompletowanie dokumentów a po jego upływie Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. W takim przypadku, datą zakończenia realizacji robót będzie dzień ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do kontynuowania odbioru (po usunięciu wad).
  11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, wówczas:
    - 1) o ile nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru po obniżeniu wynagrodzenia stosownie do utraconej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej Przedmiotu umowy;
    - 2) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy.
  12. O usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru Wykonawca pisemnie informuje Zamawiającego.
  13. Odbiór końcowy powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez obie Strony Umowy – Załącznik nr 11 do Umowy.
  14. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru końcowego drobnych usterek nie wpływających na użytkowanie Przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia nie dłuższy niż 10 dni. Usunięcie usterek zostanie potwierdzone dodatkowym protokołem lub notatką.
  15. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi.

### § 15.

1. Odbiór ostateczny następuje najpóźniej w dniu upływu okresu gwarancji jakości i rękojmi.
2. O terminie odbioru ostatecznego Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego na 14 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem.
3. Odbiór ostateczny powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez obie Strony Umowy.

## Tytuł X. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

### § 16.

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy będzie miało charakter ryczałtowy.
2. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość wynikająca z oferty Wykonawcy wynosi ..... zł netto, podatek VAT według stawki .....% wynosi: ..... zł., wartość brutto wynagrodzenia wynosi: ..... zł (słownie.....).
3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy, ustalona została zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, obliczona została na podstawie przedmiarów i kosztów wykonania robót zgodnie ze STWiORB w oparciu o kalkulację własną, opis Przedmiotu umowy, zapisy Umowy i zawiera w sobie koszty prac budowlanych, koszty zakupu i dostawy niezbędnych materiałów, koszty wynagrodzenia pracowników oraz koszty wszystkich innych prac tymczasowych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 2. Niedoszacowanie, pominięcie lub błąd w rozpoznaniu zakresu Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczania fakturami częściowymi.
6. Wykonawca będzie uprawniony do złożenia:
  - 1) faktury częściowej o wartości nie większej niż 30 % wartość Umowy brutto wskazanej w ust. 2.
  - 2) faktury końcowej o wartości nie mniejszej niż 70% wartości Umowy brutto wskazanej w ust. 2.
7. Wartość faktury częściowej ustalona zostanie w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Formularzu cenowym (Załącznik nr 3 do Umowy) oraz rzeczywistą ilość wykonanych prac wynikającą z zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, obejmującego wykonane i odebrane roboty, w tym roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców do którego załączono protokoły odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców.
8. Końcowe rozliczenie nastąpi fakturą końcową, wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego i usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych Przedmiotu umowy.
9. Podstawą do wystawienia faktur częściowej oraz końcowej będą zatwierdzone bez uwag przez Zamawiającego protokoły odbioru Przedmiotu umowy.
10. Wykonawca równolegle z fakturą częściową oraz z fakturą końcową przedłoży Zamawiającemu przynależne do wykonanego zakresu rzeczowego:
  - 1) kopie faktur lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi;
  - 2) oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należnych im kwot lub dokumenty potwierdzające dokonanie przelewu na rachunki bankowe Podwykonawców, na kwoty należne Podwykonawcom za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi.
11. Wykonawca na fakturze wyspecyfikuje wartość prac zrealizowanych w każdym z obiektów Oddziału jako oddzielne pozycje.

## § 17.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, nr ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający dokona weryfikacji numeru rachunku bankowego Wykonawcy, w sposób przewidziany art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 775).
3. W przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego, nie znajdującego się na liście, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, płatność zostanie wstrzymana, do czasu podania prawidłowego, zgłoszonego w urzędzie, numeru rachunku bankowego.
4. W powyższym przypadku, Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie związane z nie dotrzymaniem wyznaczonego terminu płatności.
5. Zapisy ust. 2 – 4 stosuje się w przypadku gdy Wykonawca jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
6. Fakturę za wykonane roboty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, przekazać za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, Platformy Elektronicznego Fakturowania lub na adres mailowy w terminie do 7 dni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego właściwego protokołu odbioru robót.
7. Wykonawca wystawiając fakturę umieści następujące dane Zamawiającego:  
Nabywca: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5, NIP 521-30-17-228  
Odbiorca - Oddział w Sosnowcu, 41-200 Sosnowiec, ul. Partyzantów 1.
8. Wykonawca przekazując fakturę za pośrednictwem platformy Krajowego Systemu e-Faktur powinien bezwzględnie wskazać poniższe dane:
  - 1) w sekcji danych Podmiot 3:
    - w polu: „ID. wew” - 5213017228 -11326
    - w polu : Nazwa – Oddział Sosnowiec
    - w polu: AdresL1 – 41-200 Sosnowiec, ul. Partyzantów 1
  - 2) w polu „numer umowy” należy wskazać nr ....., stanowiący nr umowy nadany przez Zamawiającego.
9. Fakturę w formie papierowej należy dostarczyć na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Sosnowcu, ul. Partyzantów 1, 41-200 Sosnowiec.
10. Faktury w formie elektronicznej można przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.
11. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
  - 1) wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
    - a) dla Nabywcy: 5213017228,
    - b) dla Odbiorcy: 6442996494.
  - 2) w polu „numer umowy” należy wskazać nr ....., stanowiący nr umowy nadany przez Zamawiającego.
12. Za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur oraz Platformy Elektronicznego Fakturowania można przekazać wyłącznie faktury.
13. Faktury w postaci elektronicznej Wykonawca może przekazać na adres mailowy: [sosnowiec\\_faktury@zus.pl](mailto:sosnowiec_faktury@zus.pl). W tytule maila jak i w jego treści należy podać numer umowy, której dotyczy faktura.
14. Załączniki do faktur (protokoły, zestawienia, inne dokumenty zgodnie z Umową) w formie pliku PDF podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym należy dostarczyć na adres mailowy: [piotr.breitkopf@zus.pl](mailto:piotr.breitkopf@zus.pl); [sylwia.janik@zus.pl](mailto:sylwia.janik@zus.pl); Załączniki należy opatrzyć numerem umowy i numerem faktury, do której zostały sporządzone.

15. Wybór formy dostarczenia faktury, o których mowa w ust. 8 - 10 i 13 zależy jest od aktualnie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu faktury w formie zgodnej z przepisami obowiązującymi w dacie wystawienia faktury.
16. Za dzień otrzymania zapłaty przez Wykonawcę przyjmuje się dzień przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku obsługującego jego rachunek.
17. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w fakturze, a wynikającym z niniejszej Umowy przyjmuje się, że właściwy jest termin określony w Umowie.
18. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo naliczać Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

#### **§ 18.**

1. W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców, zapłata należności za wykonane i odebrane roboty jest realizowana w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca składając fakturę przedkłada Zamawiającemu kopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę dotyczącą robót przez niego wykonanych, ujętych w fakturze Wykonawcy;
  - 2) zapłata całości należności za wykonane roboty następuje na rzecz Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania na jego rachunek bankowy przez Zamawiającego środków za wystawioną fakturę częściową, przedłoży Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należnych im kwot lub dokument potwierdzający dokonanie przelewu na rachunki bankowe Podwykonawców, na kwoty należne Podwykonawcom za wykonane przez nich roboty;
  - 4) w przypadku nie dostarczenia w terminie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w pkt. 3), Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z następnej złożonej przez Wykonawcę faktury i zapłaty należności na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  - 5) w przypadku faktury składanej przez Wykonawcę po odbiorze końcowym, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności Podwykonawcom, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przed terminem płatności faktury, składa Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należnych im kwot lub dokument potwierdzający dokonanie przelewu na rachunki bankowe Podwykonawców, na kwoty należne Podwykonawcom za wykonane przez nich roboty. Brak potwierdzenia przekazania należności Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, powoduje zatrzymanie z faktury, kwoty należnej Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, do momentu spełnienia tego warunku.
2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub w przedłożonej Zamawiającemu umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

W przedstawionych uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 3 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
6. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 3 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 3, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
7. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskiem o płatność.
8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne wyjaśnienia, o których mowa w ust. 7, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętą stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
9. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź w przypadku sporu między Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, złożonej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego tylko Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę;
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem

- przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
13. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia, bez odsetek należnych z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  14. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
  15. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
  16. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową, w szczególności w Formularzu cenowym, Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę ustaloną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.
  17. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do wystawianej faktury oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność.
  18. Do faktury za wykonanie Przedmiotu umowy, Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

## **Tytuł XI. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA**

### **§ 19.**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane przez siebie jak również swoich Podwykonawców roboty budowlane wchodzące w zakres Przedmiotu umowy na okres ..... miesięcy (zgodnie z ilością miesięcy wskazaną w Formularzu ofertowym Wykonawcy).
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, nie później niż w dniu odbioru końcowego, podpisaną kartę gwarancyjną, a w przypadku jej nieprzekazania Zamawiający będzie mógł dochodzić uprawnień z gwarancji w okresach, o których mowa w ust. 1, liczonych od daty odbioru końcowego.
3. Początkiem biegu okresu gwarancji jest dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne świadczenia, jak i na całość wykonanych

- robót.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie ..... miesięcy (zgodnie z ilością miesięcy wskazaną w Formularzu ofertowym Wykonawcy) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
  7. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
  8. Przed upływem okresu gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny Przedmiotu umowy.  
Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół.
  9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

## **Tytuł XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **§ 20.**

1. Tytułem należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% wartości Umowy brutto, tj. kwotę ..... zł. w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi, w tym także roszczeń z tytułu niezapłaconych kar umownych, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, o ile Wykonawca nie usunie wad w umówionym terminie na koszt własny.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Zwrot zabezpieczenia przebiega w następujący sposób:
  - 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
  - 2) 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innej formie niż w pieniądzu, stosuje się następujące zasady:
  - 1) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna zawierać nieodwołalne, bezwarunkowe przyrzeczenie zapłaty na rzecz Zamawiającego na każde pisemne żądanie, kwoty gwarancji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy;
  - 2) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna pozostawać w mocy:
    - a) w części dotyczącej okresu realizacji robót budowlanych nie może być krótszy niż łączny okres realizacji Przedmiotu umowy ustalony na podstawie oferty + 30 dni,
    - b) w części dotyczącej okresu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi w nie może być krótszy niż łączny okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi + 15 dni.
  - 3) przedłużenie terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, w przypadku zmiany umownego terminu wykonania Przedmiotu umowy, może być wykonane aneksem do gwarancji, w którym określa się nowy termin ważności gwarancji;
  - 4) ustalając termin dostarczenia gwarancji przyjmuje się, że:
    - a) gwarancja należytego wykonania Umowy powinna zostać dostarczona Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy;
    - b) aneks do gwarancji przedłużający termin ważności gwarancji powinien zostać dostarczony Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni po podpisaniu aneksu. Ciągłość zabezpieczenia musi być zachowana.

6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego w formie innej niż pieniężna, zmiana terminu realizacji umowy, określonego w § 3 ust. 1, wymaga odpowiedniej zmiany terminów obowiązywania zabezpieczenia.
7. Strony postanawiają, iż w przypadku gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania Umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, to będzie miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane zabezpieczenie, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek Wykonawcy.
9. Wykonawca na co najmniej 7 dni roboczych przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu pisemną informację o aktualnym numerze rachunku bankowego, na który należy zwrócić zabezpieczenie, pod rygorem zwrotu zabezpieczenia z opóźnieniem, bez żadnych z tego tytułu konsekwencji dla Zamawiającego.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy wniesionego zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy pzp. Zmiana formy powinna być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

### **Tytuł XIII. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

#### **§21.**

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

1 Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 700,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
- 4) za zwłokę w dotrzymaniu terminu usunięcia usterek, wskazanego w § 14 ust. 14, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 5) w przypadku nie przestrzegania warunków BHP oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony przeciwpożarowej wskazanych w §9, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;
- 6) w przypadku wprowadzenia na teren budowy Podwykonawcy bez jego wcześniejszego zgłoszenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł. za każdy taki stwierdzony przypadek;
- 7) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każde uzasadnione dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;



- 8) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w zapłacie;
  - 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane (jak też i projektu jej zmiany), a także nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo (na usługi lub dostawy) lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;
  - 10) w przypadku braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;
  - 11) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących pracę przy realizacji zamówienia wskazanych w § 8 ust. 1 Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł odrębnie za każdą osobę za każdy dzień, w którym stwierdzono pracę na podstawie innego tytułu;
  - 12) za zwłokę w przedłożeniu któregośkolwiek z dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób realizujących Przedmiot umowy, o których mowa w § 8 ust. 2 lub ust. 8 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 13) w przypadku stwierdzenia, że osoba wymieniona w § 8 ust. 1 Umowy, wykonywała pracę związane z realizacją Przedmiotu umowy z wynagrodzeniem mniejszym niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł odrębnie za każdą osobę za każdy dzień w którym stwierdzono wykonywanie pracy za wynagrodzeniem niższym niż minimalne;
  - 14) w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 25 w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek oddzielnie;
  - 15) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 16 ust. 2.
2. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 14) nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od Umowy.
  3. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie, Zamawiający może zastosować łącznie.
  4. Kara za odstąpienie od Umowy może być przez Zamawiającego naliczona niezależnie od pozostałych kar umownych.
  5. Zamawiający pisemnie wzywa Wykonawcę do zapłaty kar umownych. Do wezwania do zapłaty kary umownej Zamawiający dołącza notę księgową.
  6. W przypadku nie dokonania zapłaty kar umownych w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, kwoty te stają się wymagalne, a Zamawiający staje się uprawniony do ich:
    - 1) potrącania z należności Wykonawcy, przy czym Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar naliczonych przez Zamawiającego z należności za zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot zamówienia;
    - 2) potrącania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
    - 3) dochodzenia na drodze sądowej.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
  8. Zapłata kary lub jej potrącenie nie zwalnia Wykonawcy z dalszego wykonywania Przedmiotu umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.

## **Tytuł XIV. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 22.**

1. Strony Umowy zgodnie uznają, że Przedmiot umowy ma charakter podzielny, co oznacza, że odstąpienie od Umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości Przedmiotu Umowy, jak i w odniesieniu do niezrealizowanej jego części.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania robót o co najmniej 14 dni, liczonych od daty przekazania terenu budowy, po upływie tego terminu;
  - 2) wystąpienia wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie Przedmiotu umowy, w terminie 10 dni od dnia stwierdzenia istnienia tych wad;
  - 3) stwierdzonego działania pracownika Wykonawcy na szkodę Zamawiającego w terminie 14 dni od stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji;
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
  - 1) nie usunął istotnych wad Przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru, w terminie 14 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu;
  - 2) narusza określone w umowie zasady zawierania umów z Podwykonawcami w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji;
  - 3) wykonuje Przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie ze sztuką budowlaną, używa materiałów nie posiadających dopuszczenia do stosowania w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji;
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zgłoszenia wniosku o ogłoszenie likwidacji Wykonawcy, a także w przypadku gdy względem Wykonawcy zostanie rozpoczęte postępowanie restrukturyzacyjne, naprawcze lub egzekucyjne bądź zostanie wydany nakaz zajęcia jego majątku w terminie 10 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia takiej sytuacji;.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku opóźnienia przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, o co najmniej 30 dni w stosunku do ustalonych terminów zapłaty po upływie tego terminu.
7. Wszelkie skutki związane z odstąpieniem od Umowy, następują w terminie wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu, jednak nie krótszym niż 14 dni od dnia, w którym Strony otrzymały oświadczenie
8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 23.**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacyjnego robót w toku, materiałów znajdujących się na terenie budowy według stanu na dzień odstąpienia, pod kontrolą przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie sporządzi ww. protokołu, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie na koszt Wykonawcy, a Wykonawca nie ma prawa kwestionować jego zapisów;

- 2) zabezpieczenia robót w toku i materiałów znajdujących się na terenie budowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt tej Strony, która spowodowała odstąpienie;
  - 3) pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku, w wyznaczonym terminie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Zamawiający jest zobowiązany do:
    - 1) dokonania odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających;
    - 2) przejęcia terenu budowy;
    - 3) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część Umowy.
  3. Do odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy dotyczące odbioru końcowego.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Przedmiotu umowy.

## **Tytuł XV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **§ 24.**

1. Strony Umowy zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy, tj. imię i nazwisko, informację o posiadanych uprawnieniach, numer telefonu służbowego oraz adres poczty elektronicznej osoby wskazanej w § 12 ust. 2 oraz imiona i nazwiska, osób wskazanych w § 27 ust. 1.
3. Wykonawca, bezpośrednio po zawarciu umowy, jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające przekazanie członkom swojego personelu klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 5 do umowy.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. Wszystkie zapisy niniejszego paragrafu, w szczególności określające obowiązek przekazania treści klauzuli informacyjnej oraz żądanie przekazania dowodu wykonania tego obowiązku dotyczą również Podwykonawców, jak i dalszych Podwykonawców.

### **§ 25.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności wszelkich

danych, wiedzy, informacji dotyczących aktywów Zamawiającego, ich rozmieszczenia wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, bez względu na formę ich utrwalenia, okoliczności uzyskania do nich dostępu oraz oznaczenia. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy przez okres 5 lat.

2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy;
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
3. Zamawiający przekazując Wykonawcy dokumenty zawierające informacje stanowiące jego tajemnicę, oznakuje je w sposób umożliwiający ich identyfikację jako tajemnica Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiąże osoby, którymi posługuje się w celu wykonania Przedmiotu umowy, do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w szczególności zawartych w wyciągu z Polityki bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania dostępem i uprawnieniami do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego, w zakresie wynikającym z Przedmiotu umowy. Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie, będą udostępniane Wykonawcy po podpisaniu Umowy.
5. Zasady ochrony informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych wskazano w Załączniku nr 7 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, podpisanych przez wszystkich pracowników skierowanych do realizacji Umowy oświadczeń o zapoznaniu się z Zasadami Ochrony Informacji (Załącznik nr 7 do Umowy). W przypadku zmiany w obsadzie osób wyznaczonych do realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca wraz z informacją o zmianie zobowiązany jest do dostarczenia podpisanego oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
  - 1) nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu Umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
  - 2) podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu Umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
  - 3) zapewnienia właściwych środków organizacyjnych i technicznych mających na celu przechowywanie informacji chronionych Zamawiającego uniemożliwiających dostęp osób nieuprawnionych;
  - 4) niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej Umowy;
  - 5) w przypadku, gdy do realizacji Przedmiotu umowy niezbędne jest zaangażowanie przez Wykonawcę Podwykonawcy, niezbędna jest zgoda Zamawiającego na powierzenie Podwykonawcy przetwarzania informacji, o których mowa w ust. 1;

- 6) w przypadku podjęcia współpracy z podmiotem powiązany z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami takie same obowiązki i wymogi w zakresie bezpieczeństwa informacji, które na mocy Umowy nałożone są na Wykonawcę, m.in. zachowanie w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informacje chronione.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) bezzwłocznego informowania Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 12 godzin od momentu wykrycia, o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych Zamawiającego;
  - 2) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
  - 3) wdrożenia zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji chronionych sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego.
8. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, żądanie sądu w postępowaniu karnym, skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
9. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w ust. 8. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
10. W terminie 5 dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu, zniszczenia, trwałego usunięcia z zasobów informacyjnych Wykonawcy wszelkich materiałów zawierających informacje chronione Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie wydania/zwrotu lub zniszczenia lub pozostawienia jednej kopii ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wzór protokołu wydania / zwrotu / zniszczenia / usunięcia z zasobów informacyjnych Wykonawcy informacji chronionych Zamawiającego stanowi Załącznik nr 8 do Umowy. W przypadku zastosowania rozwiązania opartego na niestacjonarnym nośniku danych np. technologia Cloud, Wykonawca zobowiązany jest przekazać ostatni login i hasło administratora do systemu pracującego na niestacjonarnych nośnikach danych.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
12. Wszystkie zapisy niniejszego paragrafu dotyczą również Podwykonawców jak i dalszych Podwykonawców.

## **Tytuł XVI. ZMIANY UMOWY**

### **§26.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności formy

- pisemnej (aneksu) i muszą być akceptowane przez obydwie Strony z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmian wskazanych poniżej oraz zmian przewidzianych w art. 455 ustawy Pzp.
  3. Termin wykonania Przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności, wymienionych w ust. 4, jeżeli ich zaistnienie uniemożliwia wykonanie Przedmiotu umowy w terminie.
  4. Okolicznościami stanowiącymi podstawę do zmiany terminu realizacji umowy są w szczególności:
    - 1) przestoje i opóźnienia wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
    - 2) działanie osób trzecich uniemożliwiających terminowe wykonanie prac, które to działania nie są zawinione przez którąkolwiek ze Stron (m.in. opóźnienie w dostawie urządzeń lub materiałów),
    - 3) przerwanie robót przez właściwe organy administracji rządowej lub samorządowej albo jako wykonanie prawomocnego wyroku sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy;
    - 4) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc wykonywania prac z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
    - 5) konieczność wykonania robót inną technologią niż założona;
    - 6) zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy,
    - 7) przedłużające się procedury odbiorowe powstałe z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
    - 8) gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z Umową.
  5. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu wykonania Przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających jego dotrzymanie przez Wykonawcę, jeżeli te nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  6. Okres wydłużenia terminu zakończenia robót budowlanych nie może przekraczać okresu trwania przyczyn, z powodu których dotrzymanie terminu zakończenia robót będzie zagrożone i – jeśli dotyczy – czasu niezbędnego do usunięcia przeszkód uniemożliwiających terminową realizację zamówienia.
  7. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia:
    - 1) dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 20% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zmniejsza się odpowiednio w stosunku do zmniejszonego zakresu robót,
    - 2) dopuszczalna jest zmiana Przedmiotu umowy, w szczególności zmiana sposobu wykonania Przedmiotu umowy, zakresu robót w sytuacji:
      - a) zmiany po upływie terminu składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania przedmiotu umowy,
      - b) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwiła lub istotnie ograniczyła możliwość wykonania przedmiotu umowy albo jej części w sposób określony w umowie.
    - 3) dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót lub przewidzianych materiałów w przypadku ich niedostępności, co utrudnia możliwość wykonania Przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.

8. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru Umowy tj. nie mogą zmieniać celu umowy, rodzaju świadczenia, istotnie nie mogą zmieniać sposobu realizacji zobowiązań.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, a także w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowego Podwykonawcy.
10. Zmiana terminu realizacji umowy będzie skutkowała obowiązkiem przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
12. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana adresu do korespondencji;
  - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. Strony stosują się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych;
  - 3) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę;
  - 4) zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy;
  - 5) zmiana numeru konta Wykonawcy.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 12 z wyjątkiem pkt. 2) dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
14. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany Umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
16. Z wnioskiem o zmianę postanowień Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

## **Tytuł XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 27.**

Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania prac w obiektach Zamawiającego lecz nie później niż w terminie 3 dni od podpisania Umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

1. Listę osób skierowanych do realizacji Przedmiotu umowy zawierającej co najmniej imię, nazwisko osób wykonującej pracę. Lista ta będzie na bieżąco aktualizowana przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie potwierdzające, że osoby wskazane w § 8 ust. 1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
3. Podpisane przez Wykonawcę Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w § 24 ust. 3 – Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Podpisane przez osoby skierowane do realizacji Umowy „Zasady ochrony informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych” – Załącznik nr 7 do Umowy.
5. Dokumenty i oświadczenia podpisane przez pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu Umowy wynikające z przekazanych przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w § 4 ust. 2.

### **§ 28.**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem Siły wyższej.
2. Dla potrzeb Umowy Siła wyższa oznacza każde działanie, zdarzenie lub stan powodujący opóźnienie lub brak możliwości wykonania zobowiązań wynikających z Umowy w zakresie, w jakim takie działanie, zdarzenie lub stan:
  - 1) pozostaje poza kontrolą Strony, która się na nie powołuje i ta Strona nie mogła go przewidzieć, uniknąć, ani jej zapobiec;
  - 2) nie wynika z działań, zaniedbań lub opóźnień Strony, lub osoby trzeciej, nad którą dana Strona sprawuje kontrolę, w tym: w przypadku Wykonawcy - jakikolwiek Podwykonawca;
  - 3) nie jest działaniem, zdarzeniem ani stanem, którego konsekwencje i wynikające zeń ryzyko dana Strona wyraźnie zobowiązała się przyjąć w myśl umowy;
  - 4) którego Strony, nie mogą racjonalnie naprawić, zaradzić mu, uniknąć go, zrekompensować, wynegocjować ani przewyciężyć w inny sposób przez niezwłoczne zastosowanie należytej staranności;
  - 5) w odniesieniu do klęsk żywiołowych, wojny, pożaru, strajków generalnych, zamieszek, epidemii, których nie można było przewidzieć ani jeśli chodzi o czas trwania ani też intensywność.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

### **§ 29.**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
2. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (e-mail). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (e-mail).
3. Protokoły przewidziane Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym dotyczące ochrony danych osobowych.
6. Strony ustalają, że spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych rokowań. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału ZUS w Sosnowcu.

### **§ 30.**

Integralną część umowy stanowią :

- Załącznik nr 1 – Przedmiary
- Załącznik nr 2 – STWiORB
- Załącznik nr 3 - Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 - Karta gwarancyjna,
- Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna RODO,
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego RODO,
- Załącznik nr 7 - Zasady Ochrony Informacji



- Załącznik nr 8 – Protokół zwrotu materiałów zawierających informacje chronione Zakładu
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie o zapoznaniu się z PBI.
- Załącznik nr 10 – Protokół odbioru częściowego
- Załącznik nr 11 – Protokół odbioru końcowego
- Załącznik nr 12 - Zasady Współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami,
- Załącznik nr 13 - Wykaz robót które zostaną powierzone Podwykonawcom,

### **§ 31.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego / Umowa została zawarta w formie dokumentu elektronicznego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## KARTA GWARANCYJNA

na roboty objęte umową nr ..... z dnia .....

1. W ramach niniejszej gwarancji Wykonawca: .....  
.....

zapewnia, że Przedmiot umowy z dnia ..... wykonany został zgodnie z warunkami technicznymi, należytą starannością, jest niewadliwy i posiada pełną sprawność eksploatacyjną.

2. Termin gwarancji, na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, wynosi: ..... miesięcy.
3. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje przystąpić do wykonania naprawy w terminie nie dłuższym niż w 2 dni robocze po otrzymaniu zgłoszenia oraz do jej wykonania w terminie do 5 dni licząc od chwili przystąpienia do jej usuwania.
4. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek oraz awarii drogą telefoniczną (tel. nr .....  
.....) lub pocztą elektroniczną (adres: .....), przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek oraz awarii w tej formie, potwierdzone zostanie przez Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek oraz awarii uniemożliwi ich usunięcie w terminie określonym w pkt 3, Wykonawca w ciągu 2 dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
6. Najpóźniej w dniu upływu okresu gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny Przedmiotu umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie pogwarancyjny protokół odbioru ostatecznego Przedmiotu umowy.
7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń Przedmiotu umowy, wynikających z normalnego jego używania.

**WYKONAWCA**

## RODO – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
2. Pani/ Pana dane osobowe jako
  - 1) osoby reprezentującej Wykonawcę i Podwykonawcę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania)
  - 2) osoby nadzorujące umowę ze strony Wykonawcy o których mowa w § 12 ust. 2 Umowy (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, informacja o posiadanych uprawnieniach),
  - 3) osoby będące członkiem personelu Wykonawcy i Podwykonawcy\*, o których mowa w § 27 ust. 1 Umowy (imię i nazwisko).zostały nam przekazane przez .....  
*(zapis zostanie uzupełniony przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia)*
3. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny - *zakres ustaw zostanie dostosowany do stanu faktycznego*), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy na wybór Wykonawcy zadania – „Malowanie wybranych pomieszczeń biurowych budynku A i B – O/Sosnowiec” oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
4. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - *zakres ustaw zostanie dostosowany do stanu faktycznego*, w związku z bieżącą realizacją Umowy na wybór Wykonawcy zadania – „Malowanie wybranych pomieszczeń biurowych budynku A i B – O/Sosnowiec” oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądatają udostępnienia Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy lub upływu okresu gwarancji, co jest związane z czasem w jakim Umowa wraz z załącznikami podlega obowiązkowi jej archiwizacji.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:
- 1) listownie na adres:  
*Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,  
ul. Szamocka 3, 5,  
01-748 Warszawa,*
  - 2) przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl).

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
( nazwa i siedziba Wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE**  
*w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego*

Oświadczam, że przekazałam/em członkom swojego personelu treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy nr ..... z dnia ..... na **Malowanie wybranych pomieszczeń biurowych budynku A i B – O/Sosnowiec.**

.....  
czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby upoważnionej

## **ZASADY OCHRONY INFORMACJI w ZAKŁADZIE UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH**

### **Informacje ogólne**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych gromadzi i przetwarza informacje na podstawie przepisów ustaw określających zadania ZUS. Informacje gromadzone i przetwarzane przy realizacji statutowych obowiązków ZUS stanowią dane osobowe i podlegają ochronie wynikającej z przepisów o ochronie danych osobowych.

Danymi osobowymi są wszelkie informacje, które dotyczą zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Każda informacja dotycząca osoby fizycznej stanowi dane osobowe. Tym samym informacje, takie jak imię, nazwisko, nr PESEL, nr dowodu osobistego, adres zamieszkania są danymi osobowymi. W ZUS dane takie nazywane są również danymi osób ubezpieczonych.

Poza danymi osobowymi ZUS gromadzi również dane zakładów pracy i innych instytucji zobowiązanych do opłacania składek na ubezpieczenie za osoby ubezpieczone. Składki na ubezpieczenie społeczne mogą również opłacać osoby fizyczne, które zatrudniają pracowników w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą. Powyższe dane nazywane są danymi płatników składek. Każda informacja dotycząca zakładu pracy, instytucji lub firmy, numer NIP lub REGON stanowi dane płatnika. Dane płatników podlegają takiej samej ochronie jak dane osobowe.

Zarówno dane ubezpieczonych jak i dane płatników składek przetwarzane są w systemach informatycznych, w formie różnego rodzaju dokumentacji i wydruków oraz mogą być zapisane na nośnikach elektronicznych takich jak dyskietka, pamięć USB, płyty DVD/CD lub taśmy magnetyczne.

Do przetwarzania danych osobowych uprawnione są osoby posiadające odpowiednie upoważnienie. Na osobach tych spoczywa obowiązek ochrony danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zaborem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

W razie przypadkowego wejścia w posiadanie dokumentów spełniających powyższe warunki lub pozostawionego bez nadzoru należy ten fakt zgłosić w Oddziale - do komórki bezpieczeństwa informacji, pokój 714-715 w Budynku A,

W ZUS przetwarzane są również informacje niejawne o klauzuli „Zastrzeżone” oraz „Poufne” zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych. Dostęp do takich informacji mają wyłącznie osoby posiadające Upoważnienie lub Poświadczenie Bezpieczeństwa Osobowego. W przypadku wejścia w posiadanie dokumentu opatrzonego klauzulą „Zastrzeżone” lub „Poufne” należy skontaktować się z pracownikiem komórki bezpieczeństwa informacji, pokój 714-715 w Budynku A O/ZUS w Sosnowcu.

### **Podstawowe obowiązki związane z bezpieczeństwem informacji**

1. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną, z którymi osoba zapoznała się w związku z realizacją Umowy, jak również po zakończeniu jej wykonywania.
2. Obowiązek zabezpieczenia dokumentacji oraz nośników z danymi przed zabraniem przez osoby nieuprawnione i dostępem do nich osób nieuprawnionych.
3. Obowiązek przebywania w pomieszczeniach, w szczególności w wyznaczonych obszarach bezpiecznych, strefach ograniczonego dostępu oraz pomieszczeniach wymagających szczególnej ochrony wyłącznie w towarzystwie osób uprawnionych.

### **Naruszenia bezpieczeństwa informacji:**

1. Zwrot do Zakładu przesyłki pocztowej noszącej ślady otwierania lub uszkodzonej w sposób wskazujący, że mogło dojść do uzyskania nieuprawnionego dostępu do korespondencji.
2. Zagubienie przez operatora pocztowego albo kuriera przesyłki zawierającej dane osobowe, której nadawcą był Zakład.
3. Doręczenie przez operatora pocztowego albo kuriera przesyłki zawierającej dane osobowe, której nadawcą był Zakład na niewłaściwy adres, przy czym naruszeniem będzie sytuacja zarówno, gdy niewłaściwy odbiorca nie otworzył przesyłki, jak i otworzył przesyłkę.
4. Doręczenie przez operatora pocztowego albo kuriera przesyłki zawierającej dane osobowe osobie nieuprawnionej do odbioru tej korespondencji.
5. Zagubienie dokumentów lub nośników zawierających dane osobowe.
6. Doręczenie niewłaściwemu adresatowi dokumentów przeznaczonych dla innej osoby.
7. Nieuprawnione wejście przez pracowników Zakładu na konta klientów w celu pozyskania danych o tych osobach.
8. Nieuprawniona zmiana danych w systemach lub dokumentach Zakładu przez pracownika Zakładu.
9. Brak odnotowania w systemie informatycznym przez pracownika Zakładu informacji o zmianie albo wygaśnięciu upoważnień np. do konta płatnika składek.
10. Nieprawidłowe przypisanie danych w systemie PUE ZUS do osoby, np. prawidłowe imię, nazwisko, błędny adres, PESEL.
11. Umożliwienie dostępu do danych osobowych osobom do tego nieupoważnionym, np. przez możliwość zapoznania się z danymi zawartymi na monitorze komputera, w dokumentach lub innych materiałach umieszczonych na biurku lub innej przestrzeni biurowej w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione.
12. Przekazanie nośników zawierających dane osobowe osobom nieupoważnionym do ich przetwarzania.
13. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie przekraczającym nadane upoważnienie.
14. Naruszenie zabezpieczeń drzwi lub okien do pomieszczeń oraz mebli, w których przechowywane są nośniki danych osobowych
15. Naruszenie zabezpieczeń systemu komputerowego skutkujące dostępem do danych osobowych.
16. Utrata lub nieuprawniona modyfikacja danych osobowych.
17. Dostęp nieuprawnionego odbiorcy do treści wiadomości zawierającej dane osobowe.
18. Udzielenie klientowi informacji wykraczającej poza zakres upoważnienia.
19. Zakłócenia zasilania w energię elektryczną powodujące niemożliwość dostępu do danych.
20. Zniszczenie nośników informacji z danymi, w szczególności: z danymi osobowymi, w wyniku awarii, pożaru lub innej klęski żywiołowej.

Jeżeli pracownik firmy zewnętrznej, zauważył jedną z powyższych sytuacji, której wynikiem może być naruszenie ochrony danych osobowych lub powziął uzasadnione podejrzenie, że takie naruszenie miało miejsce, ma on obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt pracownikowi komórki bezpieczeństwa informacji O/ZUS w Sosnowcu.

Niezgłoszenie zauważonego naruszenia lub podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych będzie traktowane, jako udział w tym naruszeniu.

### **Przepisy karne wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych:**

Kto przetwarza dane osobowe, choć ich przetwarzanie nie jest dopuszczalne albo do ich przetwarzania nie jest uprawniony, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

Jeżeli przetwarzanie dotyczy danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, danych biometrycznych przetwarzanych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, danych dotyczących zdrowia, seksualności

lub orientacji seksualnej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat trzech.

Wszelkich informacji w zakresie bezpieczeństwa informacji udziela komórka Bezpieczeństwa Informacji w Oddziale.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z powyższymi Zasadami ochrony Informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które pozyskałam/em w związku z realizacją umowy nr .....

Lp.	Imię i Nazwisko	Własnoręczny Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
.....		



**PROTOKÓŁ WYDANIA/ZWROTU/ZNISZCZENIA/TRWAŁEGO USUNIĘCIA Z ZASOBÓW  
INFORMACYJNYCH WYKONAWCY / POZOSTAWIENIA JEDNEJ KOPII MATERIAŁÓW  
ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE CHRONIONE ZAMAWIAJĄCEGO<sup>1</sup>**

W ramach Umowy nr .....zawartej w dniu ..... 20.... r. roku pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Sosnowcu z siedzibą przy ul. Partyzantów 1; 41-200  
Sosnowiec ....., NIP ....., REGON ....., zwanym  
dalej „Zamawiającym”,

a

....., zwanym  
dalej „Wykonawcą”

1. Dokonano wydania/zwrotu/zniszczenia<sup>1</sup> następujących materiałów zawierających Informacje  
chronione Zamawiającego:

.....  
.....

2. Wykonawca oświadcza, że w dniu ...../zniszczył/trwale usunął<sup>1</sup> ze swoich zasobów  
informacyjnych (np. z pamięci komputera i nośników) wszystkie materiały zawierające Informacje  
chronione Zamawiającego:

.....  
.....

3. Wykonawca oświadcza, że w dniu ..... odebrał od Podwykonawcy wszystkie materiały  
zawierające Informacje chronione Zamawiającego jakie udostępnił Podwykonawcy w celu wykonania  
przedmiotu umowy oraz odebrał od Podwykonawcy oświadczenie o trwałym usunięciu z zasobów  
informacyjnych Podwykonawcy (np. z pamięci komputera i nośników) wszystkich materiałów  
zawierających Informacje chronione Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

4. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 25 ust. 10 Umowy pozostawia  
jedną kopię materiałów zawierających Informacje chronione Zamawiającego:

.....

Uwagi:

.....  
.....

**Przedstawiciel  
ZAMAWIAJĄCEGO**

1. ....

2. ....

**Przedstawiciel  
WYKONAWCY**

1. ....

2. ....

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

....., dnia .....  
(miejscowość)

*Załącznik nr 9 do Umowy*

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejscowość, data)

## **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z wybranymi postanowieniami Polityki bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych (PBI) i zobowiązuję się do ich stosowania.

.....  
podpis

# PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO ROBÓT

Data sporządzenia

1. Wykonawca

2. Zamawiający

3. Umowa

numer umowy

data umowy

4. Nazwa zadania:

5. Zakres odbieranych robót:

6. Skład Komisji:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1)

Przedstawiciele Wykonawcy:

1)

Inne osoby

1)

2)

**7. Roboty zostały wykonane w terminie określonym w umowie**

TAK ☐

NIE ☐

w przypadku odpowiedzi „NIE”:

liczba dni opóźnienia

przyczyny opóźnień:

ze strony Wykonawcy:

ze strony Zamawiającego:

**8. Komisja w składzie określonym w pkt 6., po zapoznaniu się z następującymi dokumentami:**

- 
- 
- 

**oraz po dokonaniu oględzin stwierdziła, co następuje:**

**8.1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową, o której mowa w ust. 3.**

☒

**8.2. występują następujące usterki i wady:**

☐

**Strony ustalają, że Wykonawca uzupełni powyższe w terminie do dnia:**

Przedstawiciele Zamawiającego	Przedstawiciele Wykonawcy
1) .....	1) .....
2) .....	2) .....
3) .....	3) .....
4) .....	4) .....
<b>Osoby towarzyszące</b>	
1) .....	
2) .....	
<b>Protokół sporządził:</b>	

# PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

## Część I – informacje ogólne, skład komisji i wykaz dokumentów

Data sporządzenia

9. Wykonawca

10. Zamawiający

11. Umowa/Zamówienie

numer  
umowy/zamówienia

data  
umowy/zamówienia

12. Nazwa zadania:

13. Komisja powołana przez Zamawiającego  
pismem

z dnia

na podstawie zgłoszenia Wykonawcy o  
gotowości do odbioru pismem

z dnia

14. Skład Komisji:

**CZŁONKOWIE:**

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO:

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY:

INNI UCZESTNICY:

15. Wykaz dokumentów przedstawionych komisji i stanowiących załączniki do protokołu

<input checked="" type="checkbox"/>	Umowa/zamówienie z Generalnym Wykonawcą na realizację robót wraz z aneksami	– załącznik nr	1
<input checked="" type="checkbox"/>	atesty na materiały, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, certyfikaty, wyniki ekspertyz, itp.	– załącznik nr	2

<input checked="" type="checkbox"/>	gwarancje udzielone na roboty, karty gwarancyjne urządzeń wraz z instrukcjami eksploatacji, wg wykazu	- załącznik nr	3
-------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	---

Część II – ustalenia dotyczące przedmiotu odbioru			
<b>16. Przedmiot odbioru końcowego i przekazania do użytku wykonany w oparciu o umowę/zamówienie, o której mowa w ust. 3 stanowi zadania o wartości:</b>			
umownej:			zł
słownie złotych	I.		
<b>17. Roboty zostały wykonane w okresie</b>		<b>do</b>	
od			
w zakresie zgodnym z umową/zamówieniem , dokumentacją techniczną i zapisami w dziennikach budowy			
<b>18. Opóźnienie terminu zakończenia w stosunku do ustaleń umownych:</b>			
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>	
w przypadku odpowiedzi „TAK”:			
• liczba dni opóźnienia	0		
• przyczyny opóźnień:			
brak			
<b>19. Ustalenia po przeprowadzonej kontroli obiektu i sprawdzeniu działania instalacji i urządzeń:</b>			
<b>19.1. Zmiany i odstępstwa od dokumentacji zostały uwzględnione w dokumentacji powykonawczej, dziennikach budowy i kosztorysach zamiennych:</b>			
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>	NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/>
w przypadku odpowiedzi „NIE”, ustalono, że należy:			
<b>19.2. Zamawiający wnosi zastrzeżenia do wprowadzonych zmian:</b>			
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>	
w przypadku odpowiedzi „TAK”, zastrzeżenia dotyczą:			
<b>19.3. Odbierany obiekt posiada wady nienadające się do usunięcia</b>			
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>	
w przypadku odpowiedzi „TAK”, wyszczególnienie wad stanowi załącznik nr			
<b>19.4. Uznaje się konieczność zmniejszenia wartości robót wykonanych poniżej wymagań technicznych a niemożliwych do poprawienia wg poniższego zestawienia:</b>			

element	wartość robót [zł]	rodzaj wady	zmniejszenie wartości [%]	kwota zmniejszenia [zł]	uwagi
<b>19.5. Okres rękojmi trwa:</b>					
dla robót konstrukcyjnych			m-cy, tj. do dnia		
dla robót pozostałych			m-cy, tj. do dnia		
60					
od daty dokonania odbioru końcowego tj. od dnia					

<b>Część III – ustalenia końcowe</b>	
<b>20. Roboty zostały wykonane należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały prawidłowo ukończone, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie</b>	
<b>21. Inne wnioski i ustalenia stron</b>	
<b>22. Protokół niniejszy sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy</b>	

Przedstawiciele Zamawiającego	Przedstawiciele Wykonawcy
5) .....	
6) .....	5) .....
7) .....	
8) .....	
<b>Inni uczestnicy odbioru</b>	
3) .....	
<b>Protokół sporządził:</b>	